*Załącznik Nr 1*

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

 *(nazwa i adres wykonawcy)*

***FORMULARZ OFERTY***

 **Bialskopodlaska Lokalna Grupa Działania**

 **ul. Bialska 30**

 **21-542 Leśna Podlaska**

Nawiązując do zapytania: ***Konferencja – podsumowanie działań realizowanych w ramach Leader̕a w woj. lubelskim. Usługa polegająca na organizacji jednodniowej konferencji dla grupy około 100 osób
w powiecie bialskim.***

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:
* wynajem sali konferencyjnej : …………….… zł/godz. x 10 godz. = ……………..…. zł/brutto
* wyżywienie:
* obiad: ………..…. zł/osoba x 100 osób = ……………….. zł/brutto
* kolacja: ………..…. zł/osoba x 100 osób = ……………….. zł/brutto
* serwis kawowy: ………..…. zł/osoba x 100 osób = ……………….. zł/brutto

**Oferujemy wykonanie całości zamówienie za cenę brutto: ……………………………………….….. zł**

1. Termin wykonania zamówienia:
	* ………………………………………….
2. Oświadczamy, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

 …..........................................

 .............................................

 Data Wykonawca:

 (podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

 z pieczątką imienną i pieczątką firmy)