**FORMULARZ ZGŁASZANIA UWAG**

1. **Informacja o zgłaszającym:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko/ nazwa podmiotu**  |  |
| **Adres**  |  |
| **Telefon**  |  |

1. **Zgłaszane uwagi:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dokument, do którego odnosi się uwaga**  | **Uwaga lub propozycja zmiany** | **Uzasadnienie uwag lub proponowanej zmiany** |
| **LSR- budżet, przesunięcie środków z celu ogólnego I, II na działania- podjęcie działalności gospodarczej, imprezy promujące.** |  |  |

**…………………………………………………**

data, czytelny podpis