

**LOKALNE KRYTERIA WYBORU GRANTOBIORCÓW
WRAZ Z PROCEDURĄ USTANAWIANIA
I ZMIANY TYCH KRYTERIÓW W RAMACH
WDRAŻANIA INTERWENCJI I13.1. – LEADER/RLKS
ZE ŚRODKÓW PS WPR W RAMACH LOKALNEJ
STRATEGII ROZWOJU STOWARZYSZENIA
BIAŁSKOPODLASKA LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA
NA LATA 2023-2029**

DOSTĘPowe Kryteria Wyboru Grantobiorców - Niespełnienie Kryterium Oznacza Odrzucenie Wniosku

Lp.	Kryterium	Opis	Sposób oceny	Źródło weryfikacji kryterium
1.	Typ Grantobiorcy	Preferowane będą projekty realizowane przez organizacje pozarządowe w myśl art.3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023, poz. 571)	TAK – 1 pkt. NIE – 0 pkt. Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
2.	Grantobiorca z obszaru LSR	Grantobiorca posiada siedzibę lub oddział na obszarze LSR	TAK – 1 pkt. NIE – 0 pkt. Niespełnienie kryterium oznacza odrzucenie wniosku	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji

RANKINGUJĄCE Kryteria Wyboru Grantobiorców

Lp.	Kryterium	Opis	Sposób oceny	Źródło weryfikacji kryterium
1.	Innowacyjność	Innowacyjność rozumiana jako wprowadzenie na rynek (w tym przypadku obszar BLGD) nowego lub udoskonalonego produktu, usługi lub procesu organizacji lub nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowanie istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych. Dla przedsięwzięć związanych z rozwojem przedsiębiorczości, z racji charakteru operacji, definicję tę uściślono i przyjęto, iż innowacja to wprowadzenie na rynek przez dane przedsiębiorstwo nowego towaru bądź usługi lub znaczące ulepszenie oferowanych uprzednio towarów lub usług w odniesieniu do ich charakterystyk lub przeznaczenia. Ulepszenie może dotyczyć	<ul style="list-style-type: none"> • Operacja jest innowacyjna dla całego obszaru objętego LSR - 3 pkt. • Operacja jest innowacyjna na obszarze miejscowości- 0 pkt 	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji

		<p>charakterystyk technicznych, komponentów, materiałów, oprogramowania oraz jego bardziej przyjaznej obsługi przez użytkownika.</p> <p>Kryterium jest mierzalne dzięki możliwości załączenia do dokumentacji m.in. opisów technicznych, listów intencyjnych, opinii producentów lub opinii o innowacyjności wydanej przez uczelnie wyższą lub jednostkę naukową. Punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą oceny po weryfikacji powyższych dokumentów.</p>		
2.	Gotowość do realizacji operacji	<p>Preferuje się operacje, które wykazują największą możliwości realizacyjne na dzień składania wniosku o powierzenie grantu w wyniku dołączenia do wniosku dokumentów niezbędnych do realizacji operacji, potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych:</p> <p>Dla operacji inwestycyjnych jest to:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kosztorys inwestorski (jeśli dotyczy) - prawomocne pozwolenie/ zgłoszenie robót budowlanych (jeśli dotyczy) - 2 oferty na wykonanie planowanych prac remontowo- modernizacyjnych - co najmniej 2 oferty uzasadniające poniesienie wszystkich, pozostałych kosztów <p>Dla operacji nie inwestycyjnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - co najmniej 2 oferty uzasadniające poniesienie wszystkich kosztów, - wzory dokumentów potwierdzających organizację wydarzenia edukacyjnego, promocyjnego lub kulturalnego, w tym co najmniej: harmonogram/program wydarzenia, 	<ul style="list-style-type: none"> • Grantobiorca przedstawił wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające przygotowanie do realizacji operacji oraz przyjęty poziom cenowy dla poszczególnych elementów wykazanych we wniosku o powierzenie grantu. Kwoty i parametry techniczne wskazane przez grantobiorcę w dokumentach potwierdzających przyjęty poziom cenowy poszczególnych elementów w zakresie kosztów kwalifikowanych, są tożsame z kwotami i parametrami technicznymi wpisanymi w zestawieniu 	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji

		<p>wzory zaproszeń plakatów informujących o planowanym wydarzeniu oraz rozeznanie cenowe dotyczące kosztów związanych z organizacją wydarzenia i wykazanych w dokumentacji aplikacyjnej</p>	<p>rzeczowo – finansowym wniosku o powierzenie grantu lub wnioskodawca wyjaśni dlaczego nie jest w stanie przedłożyć 2 ofert obejmujących produkty o tożsamy parametrach. Załączone oferty mogą być wydrukami ze stron portali internetowych/ sklepów internetowych lub dokumentami wystawionymi imiennie na grantobiorcę. Wszystkie przedkładane ofert należy zaparafować oraz opisać wskazując, pozycji z Zestawienia rzeczowo – finansowego/ Zestawienia przewidywanych wydatków niezbędnych do realizacji operacji dotyczą oraz oznaczyć ofertę wybraną i kontrofertę. – 2 pkt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grantobiorca nie przedstawił wszystkich niezbędnych dokumentów potwierdzających przygotowanie operacji do realizacji – 0 pkt 	
--	--	---	---	--

3.	Operacja zakłada zintegrowanie zasobów	Operacja zapewnia zintegrowanie zasobów, tj. zakłada jednoczesne wykorzystanie różnych zasobów lokalnych, specyfiki obszaru, miejsc, obiektów oraz elementów stanowiących dziedzictwo przyrodnicze, historyczne, kulturowe i kulinarne.	<ul style="list-style-type: none"> • Operacja zapewnia zintegrowanie zasobów – 3 pkt • Operacja nie zapewnia zintegrowania zasobów – 0 pkt 	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
4.	Wpływ na rozwiązanie problemów obszaru objętego LSR wskazanych w diagnozie	Białkopodlaska Lokalna Grupa Działania preferuje operacje, które przyczynią się do rozwiązywania większej liczby problemów wskazanych w diagnozie LSR (Rozdział IV Analiza potrzeb i potencjału, str. 38-41 w LSR)	<ul style="list-style-type: none"> • Operacja przyczyni się do rozwiązania co najmniej 2 problemów wskazanych w diagnozie LSR, co zostało uzasadnione w sposób nie budzący wątpliwości pod względem zgodności z celami proponowanej operacji – 2 pkt • Operacja przyczyni się do rozwiązania mniej niż 2 problemów wskazanych w diagnozie LSR lub nie uzasadniono w sposób budzący wątpliwości pod względem zgodności z celami proponowanej operacji, w jaki sposób operacja przyczyni się do rozwiązania co najmniej 2 problemów wskazanych w diagnozie LSR. – 0 pkt 	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji
5.	Promocja LSR	Preferowane są projekty wpływające na zwiększenie rozpoznawalności BLGD, obszaru LSR i wskazujące źródła finansowanie działań. Za formę promocji uważa się artykuł w prasie,	<ul style="list-style-type: none"> • Operacja zawiera promocję z wykorzystaniem logo BLGD - 2 pkt 	Kryterium weryfikowane na podstawie złożonej dokumentacji

	artykuł na stronie internetowej i artykuł w mediach społecznościowych. Zawarte w tych mediach informacje winny zawierać, co najmniej: nazwę i logo BLGD , logo programów w których dofinansowana jest operacja.	• Operacja nie zawiera promocji z wykorzystaniem logo BLGD - 0 pkt	
MAKSYMALNA MOŻLIWA LICZBA PUNKTÓW DO ZDOBYCIA: 12 PKT			
MINIMALNA LICZBA PUNKTÓW, KTÓRYCH UZYSKANIE JEST WARUNKIEM WYBORU OPERACJI : 6			

UWAGA!!!!

Po zakończeniu oceny wszystkich operacji tworzona jest lista rankingowa wniosków w kolejności od największej liczby punktów do najmniejszej liczby punktów. W przypadku równej ilości punktów o miejscu na liście decyduje:

1. Innowacyjność,
2. Gotowość do realizacji operacji,
3. Zintegrowanie zasobów
4. Wpływ na rozwiązanie problemów obszaru objętego LSR wskazanych w diagnozie
5. Promocja LSR

W przypadku gdy powyższe kryteria rankingujące okażą się niewystarczające do określenia kolejności projektów na liście rankingowej decydować będzie data i godzina złożenia wniosku.

PREZES ZARZĄDU

Mariusz Kościński

**PROCEDURA USTALANIA I ZMIANY LOKALNYCH KRYTERIÓW WYBORU
GRANTOBIORCÓW W RAMACH WDRAŻANIA INTERWENCJI I 13.1. – LEADER/RLKS
ZE ŚRODKÓW PS WPR W RAMACH LOKALNEJ STRATEGII ROZWOJU
BIALSKOPODLASKIEJ LOKALNEJ GRUPY DZIAŁANIA NA LATA 2023-2029**

§1

Zasady ogólne.

1. Niniejsza procedura została opracowana w celu ustalania i zmiany lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców w ramach LSR na lata 2023 -2029.
2. Kryteria stanowią odzwierciedlenie zdefiniowanych problemów, przedsięwzięć, celów i wskaźników zawartych w LSR.
3. Kryteria są formułowane w ten sposób, aby były obiektywne, niedyskryminujące oraz przejrzyste.
4. Kryteria są jawne, dostępne w biurze Białkopodlaskiej Lokalnej Grupy Działania oraz na stronie internetowej BLGD.
5. Białkopodlaska Lokalna Grupa Działania zobowiązana jest do udostępnienia lokalnych kryteriów dla poszczególnych przedsięwzięć wraz z podaniem minimalnej ilości punktów do osiągnięcia przez Beneficjenta.

§2

Przyjęcie Lokalnych Kryteriów wyboru grantobiorców

1. Za przygotowanie projektu lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców odpowiada Biuro BLGD.
2. Projekt lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców przedstawiany jest do akceptacji Zarządowi BLGD, a następnie zamieszczany na stronie internetowej w celu konsultacji społecznych.
3. Konsultacje społeczne trwają 7 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej BLGD projektu lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców
4. Wnioski z konsultacji społecznych lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców są przyjmowane bądź odrzucane przez Zarząd BLGD, który podejmuje stosowną uchwałę.
5. BLGD przekazuje do Zarządu Województwa, uchwalone lokalne kryteria wyboru grantobiorców.
6. Zatwierdzenie lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców odbywa się w trybie określonym w umowie o warunkach i sposobie realizacji strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.
7. Lokalne kryteria wyboru grantobiorców obowiązują od momentu ich zatwierdzenia przez Zarząd Województwa.

§3

Zmiana Lokalnych Kryteriów

1. Dopuszcza się możliwość zmiany kryteriów w trakcie okresu realizacji LSR z zastrzeżeniem, że:
 - a) zmiana taka nie może nastąpić w trakcie trwania naboru wniosków,

- b) zmiana taka poprzedzona jest konsultacjami społecznymi
 - c) Samorząd Województwa wyraża zgodę na dokonanie zmiany.
2. Konieczność zmiany kryteriów może wynikać w szczególności z następujących przyczyn:
 - a) zmiana obowiązujących przepisów regulujących zagadnienia objęte LSR,
 - b) zmiana dokumentów programowych lub rozporządzeń dotyczących zagadnień objętych LSR,
 - c) uwag zgłoszonych przez Instytucję Wdrażając, uwag zgłoszonych przez kontrolę,
 - d) wniosków wynikających z praktycznego stosowania LSR i przeprowadzonej ewaluacji LSR
 - e) wniosków mieszkańców obszaru LSR o zmianę
 3. Procedura zmiany lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców odbywa się na zasadach określonych w § 2 ppkt od 1 o 7 z uwzględnieniem § 3 ppkt 4.
 4. W przypadku zmian w lokalnych kryteriach wyboru grantobiorców wynikających z wezwań Zarządu Województwa, zmian redakcyjnych bądź uszczegółowienia opisu kryteriów, dopuszcza się przyjęcie tych kryteriów uchwałą Zarządu BLGD bez potrzeby przeprowadzania konsultacji społecznych .
 5. Zmienione lokalne kryteria wyboru grantobiorców obowiązują dla naborów ogłaszanych po zatwierdzeniu ich przez Zarząd Województwa.
 6. Biuro BLGD zobligowane jest do niezwłocznej publikacji zmienionych i zatwierdzonych lokalnych kryteriów wyboru grantobiorców na swojej stronie internetowej.